

REGOLAMENTO COLLEGIO DEI DOCENTI UNIVERSITARI DI DISCIPLINE IGIENISTICHE

**APPROVATO DALL'ASSEMBLEA GENERALE DEL COLLEGIO IL
21.5.2016**

Art. 1 (Definizione)

Tra gli iscritti alla Società Italiana di Igiene, medicina preventiva e sanità pubblica (appresso indicata come "Società"), appartenenti al personale universitario afferente al Settore Scientifico-Disciplinare MED/42 (Igiene generale ed applicata, appresso indicato come "SSD MED/42") è costituito il "Collegio dei docenti universitari di discipline igienistiche" (appresso indicato come "Collegio").

Art. 2 (Composizione)

Compongono il Collegio, in qualità di componenti effettivi, gli iscritti SitI che siano:

- A. Docenti universitari di ruolo e fuori ruolo di I e II fascia del SSD MED/42;
- B. Ricercatori universitari del SSD MED/42.

Possono altresì partecipare alle attività del Collegio, in qualità di componenti aggregati, gli iscritti SitI che siano docenti o ricercatori universitari di Settori Scientifico-Disciplinari ritenuti affini alle discipline igienistiche nonché i docenti del SSD MED/42 collocati a riposo.

Art.3 (Scopi)

Il Collegio ha lo scopo di:

- A. rappresentare i componenti nei settori pertinenti diritti e interessi legittimi delle discipline di cui all'articolo 1;
- B. stimolare le iniziative intese a tutelare e promuovere il ruolo delle suddette discipline;
- C. coordinare attività organizzative, didattiche e di ricerca;
- D. promuovere rapporti con organi di governo nazionali, regionali e locali operanti nel settore della Sanità Pubblica per:
 - lo sviluppo della ricerca scientifica;
 - la pianificazione delle strutture;
 - l'aggiornamento professionale periodico del personale delle discipline interessate con particolare riguardo al programma ministeriale ECM;
 - elaborazione ed analisi di proposte per normative nazionali o comunitarie;
- E. attivare rapporti con strutture e società nazionali ed estere a carattere scientifico;
- F. esprimere pareri e giudizi su rilevanti questioni concernenti le discipline igienistiche.

Art. 4 (Iniziative)

Per raggiungere gli scopi prefissi, il Collegio dovrà:

- A. favorire la preparazione di programmi di ricerca nei campi di competenza e pertinenza igienistica;
- B. promuovere l'individuazione di obiettivi, contenuti culturali e percorsi di apprendimento (core curriculum) concernenti le aree dottrinali delle discipline igienistiche nei vari Corsi di laurea, Lauree specialistiche, Master universitari, Scuole di Specializzazione, Dottorati di ricerca e Corsi di perfezionamento;
- C. promuovere periodiche riunioni, simposi, congressi, seminari per la presentazione e discussione di argomenti di carattere scientifico, didattico;
- D. proporre l'istituzione di rappresentanze di riferimento per gli organi internazionali e nazionali di interesse specifico dell'Igiene e delle aree dottrinali che vi afferiscono nell'ambito della didattica, ricerca scientifica;
- E. informare periodicamente gli iscritti delle iniziative assunte e delle realizzazioni nell'ambito delle finalità del Collegio;
- F. divulgare proposte normative, nazionali ed internazionali concernenti le aree dottrinali delle discipline igienistiche e promuoverne la discussione;
- G. collaborare all'aspetto didattico di corsi di formazione, di perfezionamento e di aggiornamento periodico e di informazione professionale per il personale che opera nei pertinenti settori del Servizio Sanitario Nazionale;
- H. promuovere ogni altra iniziativa atta a favorire le finalità del Collegio.

Art. 5 (Organi)

Sono organi del Collegio:

- A. L'Assemblea generale del Collegio;
- B. Il Consiglio Direttivo;
- C. I referenti dei singoli corsi di studio universitari;
- D. Il Coordinatore Nazionale del Collegio.

Art. 6 (Assemblea generale)

L'Assemblea generale costituita da tutti gli iscritti è di regola convocata una volta l'anno e quando ne ravvisano la necessità il Coordinatore o il Consiglio Direttivo. L'Assemblea generale che elegge il Consiglio direttivo per il successivo biennio è di regola convocata nell'ambito del Congresso nazionale SItI.

Le convocazioni dell'Assemblea, effettuate dal Coordinatore, devono di norma avvenire con almeno 15 giorni di preavviso e possono essere effettuate anche per posta elettronica.

L'Assemblea generale del Collegio delibera a maggioranza dei voti dei componenti effettivi ed aggregati presenti ed è presieduta dal Coordinatore. E' ammesso il voto per delega, con il massimo di due deleghe per ogni rappresentante purchè conferite a componenti effettivi dell'Assemblea del Collegio. La delega deve essere inviata per E-mail o scritta al Coordinatore del Collegio almeno 5 giorni prima della data dell'Assemblea.

L'Assemblea Generale del Collegio:

- A. fissa le direttive generali del Collegio;
- B. delibera in merito ad eventuali modifiche del Regolamento;
- C. esprime pareri sulle modifiche dello Statuto SItI;
- D. elegge il Consiglio Direttivo del Collegio;
- E. Elegge i referenti dei singoli corsi di studio universitari.

F. Può formulare ed esprimersi sulle candidature dei componenti del Collegio stesso per gli Organi collegiali della SItI

L'Assemblea generale del Collegio può essere limitata ai soli Professori Ordinari (ovvero ai Professori di I e II fascia) laddove vengano trattate problematiche inerenti i reclutamenti o altri argomenti che per interesse specifico o opportunità vengano ritenuti dal Coordinatore da trattate in sedute ristrette.

Art. 7 (Consiglio Direttivo)

Il Consiglio Direttivo del Collegio è costituito da sette membri eletti dall'Assemblea generale del Collegio tra i componenti effettivi dei quali almeno un professore di II fascia o un ricercatore universitario.

Il Consiglio Direttivo del Collegio elegge un Coordinatore, un Vice Coordinatore e un Segretario. Il Consiglio Direttivo resta in carica per un biennio, corrispondente a quello delle cariche della Società e i suoi membri sono rieleggibili consecutivamente solo una volta.

Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Coordinatore. Per la validità delle sue riunioni è necessaria la presenza di almeno tre membri. Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta; in caso di parità di voti prevale quello del coordinatore.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Coordinatore informando il Presidente della Società che può partecipare a tutte le sedute, senza diritto di voto.

Il Consiglio Direttivo:

- Avvia e cura lo studio dei problemi conformi agli scopi statutari del Collegio;
- Approva la relazione programmatica annuale degli interventi relativi agli aspetti didattici, scientifici e promozionali di cui all'art. 3 ed il rendiconto annuale sulle attività svolte, redatti dal coordinatore.
- Predisporre, in collaborazione con i referenti dei singoli corsi universitari, le iniziative societarie per i singoli corsi di studio (individuazione di obiettivi, contenuti culturali e percorsi di apprendimento, modalità d'esame comuni, richieste circostanziate alle facoltà, riunioni per iniziative culturali ad hoc)

Alle Riunioni del Consiglio Direttivo possono essere convocati dal Coordinatore, senza diritto di voto, i referenti dei singoli corsi universitari nonché Rettori, Presidi e Presidenti di corsi di laurea appartenenti alla SItI, qualora il Coordinatore ritenga importante il loro apporto per la trattazione di specifici punti all'ordine del giorno. Alle Riunioni del Consiglio Direttivo partecipa, fatte salve le decisioni riguardanti specifiche tematiche relative a docenti e ricercatori, in sovrannumero e senza diritto di voto, un rappresentante indicato dalla Consulta SItI dei medici in formazione specialistica in Igiene e medicina preventiva.

Art. 8 (Coordinatore)

Le candidature al ruolo di Coordinatore devono essere depositate presso la Segreteria della SItI almeno 15 giorni prima della Assemblea elettiva, accompagnate da un documento programmatico.

Il Coordinatore ha la rappresentanza del Collegio; convoca e presiede le riunioni del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea generale; adempie a tutte le funzioni demandategli dal presente regolamento.

Prende decisioni per casi urgenti, chiedendone ratifica al Consiglio Direttivo alla prima riunione del medesimo.

Il Vice-Coordinatore sostituisce il Coordinatore in assenza di lui o per di lui mandato.

Art. 9 (Referente dei singoli corsi universitari)

Con le stesse procedure previste per la nomina del Consiglio Direttivo l'Assemblea nomina ogni biennio, tra i componenti effettivi o aggregati, un referente per singolo corso o gruppo di corsi universitari, scelto tra i componenti effettivi di cui all'art. 2 con esperienza didattica specifica in tali ambiti. I raggruppamenti vengono stabiliti dal Consiglio uscente prima della Convocazione dell'Assemblea elettiva.

I Referenti restano in carica per un biennio, corrispondente a quello delle cariche della Società, e sono rieleggibili consecutivamente solo una volta. Nel caso durante il biennio si rendesse vacante un posto di responsabile, il Consiglio Direttivo provvederà alla sua sostituzione.

Ciascun referente di corso o di un gruppo di corsi:

- Aggiorna l'elenco dei docenti titolari e supplenti per i singoli corsi di studio di pertinenza;
- Tiene i contatti con tutti i docenti ed è punto di riferimento per iniziative del Collegio;
- Convoca e presiede riunioni consultive periodiche tra docenti dei relativi corsi delle quali è tenuto a darne comunicazione in anticipo al Coordinatore e al Presidente della SItI che possono intervenire.
- Promuove, coordina e pubblicizza le iniziative intraprese dai docenti dei corsi di laurea di pertinenza informando il Coordinatore e il Presidente SItI.

Art. 10 (Segretario)

Il Segretario redige i verbali delle riunioni del Consiglio Direttivo e li trasmette al Segretario generale della SItI; assiste il Coordinatore nel disbrigo delle pratiche, ne tiene la corrispondenza e lo coadiuva nella stesura della relazione programmatica e del rendiconto annuale; controfirma gli atti ufficiali; tiene aggiornato in collaborazione con la Segreteria SItI il registro dei docenti di discipline igienistiche.

Art. 11 (Entrata in vigore e norme transitorie)

Il presente Regolamento entra in vigore dopo l'Approvazione dell'Assemblea generale del Collegio e la ratifica del Consiglio delle Sezioni Regionali. Il coordinatore e i componenti del Consiglio Direttivo restano in carica fino alla conclusione del loro mandato.

Fino alla costituzione di un Organismo SItI specifico per la formazione continua (ECM) il Consiglio Direttivo del Collegio, integrato dal Presidente SItI o un suo delegato e da un componente designato dal Collegio degli operatori di sanità pubblica, svolge le funzioni relative alla promozione, organizzazione e verifica delle iniziative formative della SItI.

Art. 12 (Spese per riunioni)

Per le riunioni del Consiglio Direttivo del Collegio si potranno introdurre metodi di partecipazione dei componenti mediante teleconferenza o videoconferenza. In caso di trasferte i rimborsi graveranno di norma sul bilancio della SItI.

Art. 13 (Nomine in Organismi Nazionali SItI)

Al fine di favorire la piena rappresentatività della componente accademica negli Organismi direttivi della SItI ed in coerenza con l'art. 24 dello Statuto della SItI, il Collegio può proporre nominativi per le elezioni alle cariche societarie sottoponendole all'Assemblea generale del Collegio. In particolare, entro le scadenze previste dallo Statuto per le candidature, possono essere formulate e votate proposte per il Presidente universitario eletto, per i componenti universitari eletti della Giunta Esecutiva e per altre cariche societarie.